

# **KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM**

**„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai  
korszerűsítése”  
tárgyú**

## **KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ**

**2018.**

Ellenjegyezte:

Az ellenjegyzés a dokumentum valamennyi oldalára vonatkozik.

## Tartalom

<b>I. BEVEZETÉS, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Az eljárás általános feltételei.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Kiegészítő tájékoztatás.....</b>	<b>5</b>
<b>3. Teljesség és pontosság.....</b>	<b>6</b>
<b>4 Ajánlattétel költségei.....</b>	<b>6</b>
<b>5 Ajánlati kötöttség.....</b>	<b>6</b>
<b>6 Tájékoztatás.....</b>	<b>6</b>
<b>7 Közös ajánlattétel .....</b>	<b>7</b>
<b>8. Az értékelési szempontok tartalma .....</b>	<b>8</b>
8.1. <i>Ajánlati ár.....</i>	<i>8</i>
8.2. <i>Jótállás vállalt időtartama (hónap).....</i>	<i>9</i>
8.3. <i>A szerződés teljesítésben résztvevő műszaki vezető szakember az ajánlattételi felhívás megküldését megelőzően kivitelezési munkák helyszíni irányításában szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (maximum 60 hónap) .....</i>	<i>9</i>
<b>9. Az ajánlatok értékelése .....</b>	<b>11</b>
<b>10. Egyenértékűség:.....</b>	<b>14</b>
<b>II Nyilatkozatminták, formanyomtatványok .....</b>	<b>15</b>
FEOLVASÓLAP .....	16
Tartalomjegyzék.....	17
AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT .....	18
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)–k) és m) és q) pontjai tekintetében .....	19
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontja tekintetében .....	20
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése tekintetében .....	22
Nyilatkozat VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁS VONATKOZÁSÁBAN.....	23
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján .....	24
NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján .....	25
NYILATKOZAT a felelősségbiztosításról.....	27
<b>III Szerződéstervezet .....</b>	<b>31</b>
<b>IV. Műszaki dokumentáció .....</b>	<b>49</b>

## I. BEVEZETÉS, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az ajánlatkérő nevében eljáró szervezetnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden ajánlattevőnek lehetővé tegye a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentáció - megfelelően csoportosítva, akár ismételve is - tartalmazza azokat az adatokat és tényeket, melyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen közbeszerzési dokumentumok és az ajánlattételi felhívás mellett a Kbt., valamint a kapcsolódó végrehajtási rendeletek előírásainak ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez

Jelen dokumentáció az eljárást megindító felhívás alapján készült.

Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen dokumentáció rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan; esetleges ellentmondás esetén az ajánlattételi felhívás rendelkezései az irányadóak.

## Ajánlattételi Dokumentáció

### „A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése” tárgyú,

a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.” **115.§ (1) bekezdésben** rögzített feltételek fennállása alapján, jelen eljárást megindító felhívás közvetlen megküldésével indított, nyílt nemzeti közbeszerzési eljáráshoz

#### 1. AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

- 1.1. Tárgyi közbeszerzési eljárás esetében ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás (a továbbiakban: „**Felhívás**”) 1. pontjában meghatározott szervezet (a továbbiakban: „**Ajánlatkérő**”).
- 1.2. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Felhívás és egyéb közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban: „**Dokumentáció**”) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szerződéses feltételeinek érvényesítéséről.
- 1.3. Ajánlatkérő rögzíti, hogy mind a Felhívás, mind a Dokumentáció vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadóak. Amennyiben ellentmondás található tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában készült iratanyagok tartalma között, úgy elsősorban a Kbt., másodsorban a Felhívás, harmadsorban pedig a Dokumentáció rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.
- 1.4. A teljesítésnek teljes mértékben meg kell felelniük a Felhívásban és a Dokumentációban megadott műszaki leírásnak.
- 1.5. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a Dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:
  - ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
  - ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a Dokumentációban megadott minden követelménynek.
- 1.6. Ajánlatkérő tárgyi Dokumentációt az ajánlattétel elősegítése érdekében készítette.
- 1.7. **Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy a jelen Dokumentáció mellékleteként átadott nyilatkozatminták és iratminták alkalmazásával készítsék el ajánlatukat, azzal, hogy az ajánlattevők természetesen azokat saját belátásuk szerint módosíthatják, illetve - amennyiben saját eltérő mintáikat kívánják alkalmazni - alkalmazásukat mellőzhetik.**

- 1.8. **Ajánlatkérő fentiekre való tekintettel fokozottan felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlattevők által benyújtott nyilatkozat tartalmáért az ajánlattevők felelősek.**
- 1.9. **Amennyiben a kiadott tartalomjegyzék mintában feltüntetett valamely dokumentum csatolása nem szükséges, vagy nem releváns, úgy Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy az oldalszám helyére az N.R. (mint nem releváns) megjelölést szíveskedjenek feltüntetni (Ajánlatkérő természetesen egyéb egyértelmű megjelölést is elfogad).**

## 2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 2.1 A kapcsolattartás szabályai  
Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 41. § (1)-(2) bekezdésében előírtakra, figyelemmel a 3. § 13. pontjára is, amelynek megfelelően az eljárás során a kapcsolattartás írásban történik, ennek megfelelően sem ajánlatkérő sem a nevében eljáró szervezet nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni. A megfelelő kapcsolattartás érdekében a közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:
- Ajánlatkérő megnevezése
  - Közbeszerzési eljárás tárgyának megnevezése
  - A dokumentumot benyújtó/beküldő neve és elérhetőségei (székhely, e-mail cím)
- Ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően elsősorban e-mail útján (elektronikus aláírással ellátva) küldi meg a gazdasági szereplőknek. A fentiek szerint megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.
- 2.2 Az ajánlatban az ajánlattevő(k) részéről kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevő(k), illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt e-mail címre küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.
- 2.3 A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az ajánlatkérőnek bejelenteni. Az ajánlatkérő kizárólag a nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

2.4 Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a Felhívásban és a Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől az ajánlattételi határidő lejárta előtt.

**2.5 Minden ilyen tájékoztatási kérelmet e-mailben (legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott vagy a törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerinti követelményeknek megfelelő elektronikus dokumentumba foglalt formában) vagy faxon kell eljuttatni az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet címére azzal, hogy a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet minden esetben meg kell küldeni e-mailben, szerkeszthető formátumban is!!**

2.6 Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre.

2.7 A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg írásban fax vagy e-mail elérhetőségeik valamelyikére. A kiegészítő tájékoztatás azzal már kézbesítettnek minősül, ha az ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást telefax, vagy e-mail útján megkapta.

### 3. TELJESSÉG ÉS PONTOSSÁG

3.1 Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor és a közbeszerzési dokumentumok elektronikus elérése során ellenőrizze a közbeszerzési dokumentumok tartalmának teljességét.

3.2 Az Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a közbeszerzési dokumentumok valamely részének átvételét, elérését.

### 4 AJÁNLATTÉTEL KÖLTSÉGEI

4.1 Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

### 5 AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

5.1 Az ajánlattevő az ajánlati kööttség lejáratáig ajánlatát visszavonhatja [53. § (8)]. Továbbá ajánlattevő a benyújtott ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja [55. § (7)]. Ebben az esetben a korábban benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni.

5.2 Az ajánlattevő a Felhívás 18. pontjában megadott időtartam lejártáig kötve van ajánlatához, figyelembe véve a Kbt. ajánlati kööttséggel kapcsolatos egyéb rendelkezéseit is.

### 6 TÁJÉKOZTATÁS

Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről tájékoztatás kérhető:

**Országos Tisztifőorvosi Hivatal**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: [www.antsz.hu](http://www.antsz.hu)

**Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának**

**Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya**

**A területileg illetékes szerv a [www.ommf.hu](http://www.ommf.hu) internetes oldal, elérhetőség/Munkavédelmi felügyelőségek menüpont alatt található.**

Székhely: 1036 Budapest, Váradi u. 15.

Levelezési cím: 1438 Budapest Pf. 520.

Tel.: +36-1- 216-2901, +36-1- 323-3600

Fax: +36-1- 323-3602

Honlap: [www.ommf.hu](http://www.ommf.hu)

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**

Székhely: 1145 Bp, Columbus u.17-23.

Levelezési cím: 1590 Bp, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

**Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség**

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.: 675.

Tel.: +36 1 224 9100

Fax: +36 1 224 9163

Honlap: [www.orszagoszoldhatosag.gov.hu](http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu)

## 7 KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 7.1 Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel). A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. Az közös ajánlattevők értesítése (kapcsolattartás) a megjelölt képviselőn keresztül történik.
- 7.2 Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

7.3 Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt közös Ajánlattevői megállapodást, amely tartalmazza az alábbiakat:

- a közös Ajánlattevők nevét
- azon ajánlattevőt, aki a közös Ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet;
- az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- a szerződéses árból való részesedésük mértékét valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi közös Ajánlattevői tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;

## **8. AZ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK TARTALMA**

### *8.1. Ajánlati ár*

Az ajánlati árat nettó Forintban kell megadni.

Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összege között eltérés van, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti az Ajánlatkérő érvényesnek.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek stb.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a hibák kijavításához szükséges költségeket is.



Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt.

## 8.2. *Jótállás vállalt időtartama (hónap)*

Ajánlatkérő számára a szerződés teljesítésével összefüggésben különösen fontos a minőségi munkavégzés, a beépítésre kerülő anyagok, berendezések minél kedvezőbb élettartama, illetve az elvégzett munkáért, az esetleges – az üzemelés közben kiderülő – hibákért, hiányosságokért való felelősségvállalás, ezért tette a Kbt. 76. § (3) bekezdés alapján - az értékelés részévé az ajánlattevő által vállalt teljeskörű jótállás időtartamát. Ennek megfelelően ajánlattevőnek ajánlatában meg kell adnia a vállalt teljeskörű jótállás időtartamát hónapokban, a szerződés teljesítésétől (sikeres műszaki átadás-átvétel) számítva. A teljeskörű jótállás időtartama minimum 36 hónap.

## 8.3. *A szerződés teljesítésben résztvevő műszaki vezető szakember az ajánlattételi felhívás megküldését megelőzően kivitelezési munkák helyszíni irányításában szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (maximum 60 hónap)*

Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja által biztosított lehetőség alapján az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok körében értéként tekinti a nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek bevonását, mellyel a kivitelezés szakmai minősége és a kivitelezési feladatok ellátásának szakmai színvonala emelhető. Ezért tette az értékelési szempontrendszer részévé a szerződés teljesítésében résztvevő, felelős műszaki vezető szakember azon szakmai tapasztalatát, melyet kivitelezési munkák helyszíni irányításában szerzett.

Ennek megfelelően Ajánlattevőnek ajánlatában meg kell neveznie a szerződés teljesítésében résztvevő, felelős műszaki vezető szakembert, és meg kell adnia, hogy az ajánlattételi felhívás megküldését megelőzően kivitelezési munkák helyszíni irányításában hány hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik, az alábbiak figyelembe vételével:

**A teljesítésbe bevont MV-É felelős műszaki vezető szakember kivitelezési munkák helyszíni irányításában szerzett tapasztalata = a szakember - az ajánlattételi felhívás megküldését megelőzően teljesített projektekkal alátámasztott - gyakorlati ideje hónapokban kifejezve, melyek esetében a kivitelezési munkák helyszíni irányítását végezte.**

**A hónapokban megadott gyakorlati idő meghatározása az önéletrajz alapján az alábbiak szerint történik:**

- azon korábbi projektek esetében, melyekben a szakember a projekt helyszínén kivitelezés irányítási feladatokat látott el, a kezdés/befejezés (-tól – ig) év, hónap adatokkal megadott hónapok száma kerül összesítésre az alábbiak figyelembe vételével:
  - o az időben párhuzamos projektek (gyakorlati idők) csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába
  - o a projekt kezdő és záró hónapja is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába
  - o A projekt kezdő és záró hónapja közötti időtartam nem tartalmazhatja a garanciális időszak hosszát!

**Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy a teljesítésbe bevonásra kerülő felelős műszaki vezető szakembernek legkésőbb a szerződéskötés időpontjára rendelkeznie kell érvényes, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklete IV Felelős műszaki vezetés fejezet 1. rész 2. pontja „Építési szakterület” MV-É kategóriájú felelős műszaki vezetői vagy azzal egyenértékű jogosultsággal. Ennek megfelelően olyan szakember nem jelölhető meg műszaki vezetőként, aki legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig nem tudja megszerezni a fentiekben előírt jogosultságot.**

A fenti szakmai tapasztalattal rendelkező szakembert ajánlattevő a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött vállalkozói szerződés teljesítésekor kötelessége felelős műszaki vezetőként alkalmazni, és a felelős műszaki vezetői tevékenység végzését az építési naplóban dokumentálni.

Ezen részszerződések vonatkozásában csatolni kell a szakember saját kezűleg aláírt 6. sz. melléklet szerint készített szakmai önéletrajzát, amely igazolja a felolvasólapon megadott szakmai gyakorlatát.

Ezzel összefüggésben Ajánlatkérő kifejezetten fel kívánja hívni Ajánlattevő figyelmét a Kbt. 71. § (9) bekezdésében szereplő alábbi előírásokra:

A Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez az Ajánlatkérő által bemutatni kért szakemberek személye hiánypótlás keretében csak a Kbt. 71. § (4) bekezdésben foglalt esetben és csak úgy változhat, hogy a hiánypótlásban az értékeléskor figyelembe veendő minden releváns körülmény tekintetében a korábbival legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra. Ha a hiánypótlás során a korábbinál nagyobb tapasztalattal, magasabb képzettséggel rendelkező személy kerül bemutatásra, az Ajánlatkérő az értékeléshez akkor is csak az általa pótolta szakember adatait veheti figyelembe, a hiánypótlás ilyenkor

is csak az érvényessé tételt szolgálja, és nem eredményezi az értékeléskor figyelembe veendő tényezők változását. Ha a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az Ajánlatkérő az értékeléskor – feltéve, hogy az a felolvasólapon szereplő adatnál az értékeléskor kevésbé kedvező – azt az adatot veszi figyelembe, amelyet a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentumok alátámasztanak. Az Ajánlatkérő az értékelt adat ezen megállapított értékéről az eljárásban részt vevő minden Ajánlattevőt, az érték megállapítását követően haladéktalanul, egyidejűleg értesít. Ha a felolvasólapon feltüntetett adat és a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között olyan ellentmondás áll fenn, hogy a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kevésbé kedvező, az értékeléskor a felolvasólapon szereplő adatot kell figyelembe venni.

Ezen értékelési részszerzőponttal összefüggésben csatolandó továbbá a szerződés teljesítésében résztvevő szakember rendelkezésre állási nyilatkozata is.

**Felhívjuk továbbá ajánlattevők figyelmét, hogy az önéletrajzban az adatokat a valóságnak megfelelően állítsák be. Az ajánlattevő fenntartja a jogot az önéletrajzban szereplő adatok valóságtartalmának szűrőpróbaszerű ellenőrzésére.**

**A valóságtól eltérően közölt bármely adat esetén az ajánlattevő a Kbt. 62. (1) bekezdés h) pontjában foglalt kizáró ok hatálya alá kerülhet.**

## **9. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE**

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontalapján értékeli az alábbiak szerint:

<b>Értékelési szempontok</b>	<b>Súlyszám</b>
<b><u>Költség szempont:</u></b>	
1. Nettó ajánlati ár (Forint)	70
<b><u>Minőségi szempontok:</u></b>	
2. Vállalt jótállás időtartama (hónap) (minimum 36 hónap, maximum 60 hónap)	15
3. A szerződés teljesítésében résztvevő műszaki vezető szakember az ajánlattételi felhívás megküldését megelőzően kivitelezési munkák helyszíni irányításában szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (minimum 36 hónap, maximum 60 hónap)	15

**Az értékelés módszere:**

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 0 pont, felső határa 100 pont.

**Az értékelés módszere az 1. részszempont esetében fordított arányosítás módszere.**

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. 1. ba) „Fordított arányosítás”.

A 3. részszempont esetén alkalmazott fordított arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás három tizedesjegyre kerekítve történik.

Az értékelés alapját a 1. részszempont esetében ajánlati ár nettó összege képezi, melynek alapja a Közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott árazatlan költségvetés teljes körűen beárazva.

**Az értékelés módszere a 2. részszempont esetében egyenes arányosítás módszere.**

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. 1. bb) „Egyenes arányosítás”. Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet alapján:

A 2. részszempont esetén alkalmazott egyenes arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\max}$ : a pontskála felső határa

$P_{\min}$ : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legjobb}}$ : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás három tizedesjegyre kerekítve történik.

Ajánlatkérő a 2. értékelési részszerpont vonatkozásában felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő a „Jótállás időtartama (hónap)” vonatkozásában a 36 hónapos jótállási időtartam megajánlása esetén a ponthatár alsó határával megegyező pontszámot ad, és a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a 36 hónapot el nem érő időtartam megajánlása esetén az ajánlat érvénytelen, míg a 60 hónapos időtartam esetén, illetve az annál még kedvezőbb (magasabb) megajánlásokra egyaránt a ponthatár felső határával azonos számú pontot ad az értékelés során. Ezzel összefüggésben ajánlatkérő rögzíti, hogy a képletben „a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme” legfeljebb az értékelésnél figyelembe vett maximális érték lehet, azaz a 60 hónapot nem haladja meg.

### **Az értékelés módszere az 3. részszerpont esetében egyenes arányosítás módszere.**

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. 1. bb) „Egyenes arányosítás”. Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet alapján:

Az 1. részszerpont esetén alkalmazott egyenes arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

$P$ : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\max}$ : a pontskála felső határa

$P_{\min}$ : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legjobb}}$ : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás három tizedesjegyre kerekítve történik.

Ajánlatkérő az 3. értékelési részszerpont vonatkozásában felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy „A szerződés teljesítésében résztvevő műszaki vezető szakember az ajánlattételi felhívás megküldését megelőzően kivitelezési munkák helyszíni irányításában szerzett szakmai tapasztalata (hónap)”

vonatkozásában a 36 hónapos szakmai tapasztalat esetén a ponthatár alsó határával megegyező pontszámot ad, míg a 60 hónapos, illetve az annál még kedvezőbb (magasabb) szakmai tapasztalattal rendelkező szakember megajánlása esetén a ponthatár felső határával azonos számú pontot ad az értékelés során. Ezzel összefüggésben ajánlatkérő rögzíti, hogy a pontszámításához alkalmazott képletben „a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme” legfeljebb az értékelésnél figyelembe vett maximális érték lehet, azaz a 60 hónapot nem haladja meg.

A fenti módszer alapján értékelési részszerpontként kiszámított pontszámok a részszerponthoz tartozó súlyszámmal megszorításra, majd az összes szerpont tekintetében összeadásra kerülnek.

A legmagasabb összpontszámot elérő ajánlat minősül legjobb ár-érték arányú ajánlatnak.

Ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszerű értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat e módszerrel sem határozható meg.

#### **10. EGYENÉRTÉKŰSÉG:**

Ha a jelen közbeszerzési eljárás bármely dokumentumában közölt leírások bármelyike meghatározott eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetve szabadalomra, vagy védjegyre való hivatkozást tartalmaz, úgy ezt kizárólag a közbeszerzés tárgyának, vagy annak valamely elemének egyértelmű és közérthető meghatározása tette szükségessé, és a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt. Erre való tekintettel az ajánlatkérő bármely, a termékleírásban, műszaki mellékletben, ajánlati ár bontása táblázatban, vagy az eljárás során keletkezett bármely más dokumentumban meghatározott termékkel műszakilag, esztétikailag, és minőségileg teljes mértékben egyenértékű; a leírásban hivatkozott termékkel felhasználhatóságában, használhatóságában, kezelhetőségében, rendeltetésében, alkalmazhatóságában és tartósságában teljesen azonos, más gyártású termék szállítását és/vagy felhasználását is elfogadja akkor is, ha a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében előírt „vagy azzal egyenértékű kifejezés bármely okból az adott helyen nem került feltüntetésre.

Az ajánlattételi szakaszban az egyenértékű megoldás esetén az egyenértékűség bizonyítása bármely megfelelő eszközzel Ajánlattevő feladata. Bármely megfelelő eszköz lehet különösen a gyártótól származó műszaki dokumentáció vagy valamely független, szakmailag elismert akkreditált tanúsító/ellenőrző szervezettől származó műszaki dokumentáció.

## II NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlattételi dokumentáció mellékleteként csatolt nyilatkozatminták **eljárási segédletet** képeznek, használatuk nem kötelező, a nyilatkozatok **helyes tartalommal** történő megtételéért **ajánlattevő felel.**

**FELOLVASÓLAP**

Ajánlattevő neve: \* .....

Ajánlattevő székhelye:\* .....

Ajánlattevő telefonszáma: .....

Ajánlattevő faxszáma: .....

Ajánlattevő email címe: .....

**„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése”**

<b>1. Ajánlati ár (nettó forint)</b>	<b>nettó</b> _____ <b>Ft +</b> <b>ÁFA</b>
<b>2. Jótállás vállalt időtartama (hónap) (minimum 36 hónap)</b>	_____ <b>hónap</b>
<b>3. A szerződés teljesítésben résztvevő műszaki vezető szakember az ajánlattételi felhívás megküldését megelőzően kivitelezési munkák helyszíni irányításában szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (maximum 60 hónap)</b>	_____ <b>hónap</b>

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....  
cégszerű aláírás<sup>1</sup>

\* Közös (konzorciumi) ajánlattétel esetén a konzorcium neve mellett az egyes ajánlattevők (konzorcium tagjai) nevét és székhelyét is fel kell tüntetni!

<sup>1</sup> Közös (konzorciumi) ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők meghatalmazott képviselője által aláírva



**Tartalomjegyzék**  
**„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése”**  
**tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

(Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke)

**I.) Ajánlattételkor benyújtandó:**

	<b>Oldalszám</b>
Felolvasólap (1. számú melléklet)	
Tartalomjegyzék (2. számú melléklet)	
Ajánlattételi nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján (3. számú melléklet)	
<b>Igazolások, dokumentumok</b>	
Ajánlattevő(k) nyilatkozata(i) a kizáró okok tekintetében (4. számú melléklet)	
Ajánlattevő(k) nyilatkozata(i) a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontja tekintetében (5. számú melléklet)	
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése alapján (6. számú melléklet)	
Nyilatkozat, változásbejegyzési eljárás vonatkozásában (7. számú melléklet)	
Ajánlatot aláíró(k) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás-mintája	
A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás (adott esetben)	
A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (8. számú melléklet)	
A Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozat (nemleges tartalom esetén is csatolandó!) (9. számú melléklet)	
Nyilatkozat a felelősségbiztosításról (10. számú melléklet)	
Szakmai Önéletrajz (11. számú melléklet)	
Ajánlattételi felhívás, ajánlattételi dokumentáció és a Kbt. szerinti kötelező egyéb nyilatkozatok	
<b>Szakmai ajánlat</b>	
Árazott költségvetések	
Nyilatkozat az egyenértékűsége vonatkozóan, és az egyenértékű termékekre vonatkozóan az egyenértékűséget igazoló dokumentumok (adott esetben)	

Teljes aláírt ajánlat nem szerkeszthető formátumban elektronikus adathordozón  
(CD/DVD)

Fordítás (adott esetben)

Nyilatkozat fordításról (adott esetben)

Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó irat (adott esetben)

**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT <sup>2</sup>**  
**a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján**

„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése”

**tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott ....., mint a ..... ajánlattevő (székhely: .....)  
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az eljárást megindító felhívásban  
és a kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény,  
utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

**az alábbi nyilatkozatot teszem:**

1. Az ajánlattételi felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok feltételeit megvizsgáltuk, azokat változtatás nélkül elfogadjuk, és a fenti, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb, közbeszerzési dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban rögzített ajánlati áron és ajánlati elemek szerint.
2. Nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban, az egyéb közbeszerzési dokumentumokban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban, az egyéb közbeszerzési dokumentumokban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését és teljesítését.
3. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni.

## **Nyilatkozat**

a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)–k) és m) és q) pontjai tekintetében<sup>3</sup>

„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése”

### **tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott ....., mint a ..... ajánlattevő (székhely: .....)  
..... (*képviselési jogkör/titulus megnevezése*) az eljárást megindító felhívásban  
és a kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény,  
utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

### **az alábbi nyilatkozatot teszem:**

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben 62. § (1) bekezdés g)–k) és m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>3</sup> Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő saját maga tekintetében köteles aláírni.

## Nyilatkozat

a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontja tekintetében <sup>4</sup>

„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése”

### tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott ....., mint a ..... (székhely: .....) ajánlattevő ..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az eljárást megindító felhívásban és a kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

### az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében, mint ajánlattevő nyilatkozom arról, hogy társaságunkat<sup>5</sup>

- nem jegyzik szabályozott tőzsdén.**  
 **szabályozott tőzsdén jegyzik.**

**Amennyiben az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a következő nyilatkozatot köteles tenni:**

Nyilatkozom, hogy társaságunk - a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról 2017. évi LIII. törvény **3. § 38. pont a)–b) vagy d)** alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa,<sup>6</sup> a következő<sup>7</sup>:

<sup>4</sup> Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő saját maga tekintetében köteles aláírni.

<sup>5</sup> A megfelelő megjelölendő a jelölőnégyzetbe írt X-szel!

6 a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már meghatározották,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezettek még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

<sup>7</sup> A cégkivonatból kerül ellenőrzésre

Név<sup>8</sup>: .....  
Állandó lakhely: .....  
Jogalap<sup>9</sup>: .....

Illetve a Ptk. 8:2.§ (5) szerinti egybeszámítási kötelezettség esetén<sup>10,11</sup>:

Név: .....  
Állandó lakhely: .....  
Tulajdoni hányad vagy szavazati jog egybeszámítás előtt: .....  
Tulajdoni hányad vagy szavazati jog egybeszámítást követően:  
.....  
Az egybeszámítás alapját képező közeli hozzátartozó neve:  
.....

**vagy<sup>12</sup>**

Fentiekre tekintettel nyilatkozom, hogy Társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, és **nem rendelkezik** a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló **2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonossal.**

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>8</sup> Szükség szerinti számban ismételtető

<sup>9</sup> Annak meghatározása, hogy az adott természetes személy a vonatkozó jogszabály mely pontja alapján, mire alapozva minősül tényleges tulajdonosnak (pl. rendelkezik a tulajdoni hányad legalább 25 százalékaival)

<sup>10</sup> Tekintettel arra, hogy a Ptk. 8:2.§ (5) szerint a közeli hozzátartozók részesedését egybe kell számítani, azt a személyt is meg kell jelölni, aki a közeli hozzátartozójával együtt éri el a 25%-os részesedést. A tulajdoni hányad/szavazati jog mértékét - az egybeszámítás előttit és az azt követőt – is kérnénk feltüntetni, valamint annak a hozzátartozónak a nevét és címét is, akinek a tulajdoni hányada lett egybeszámolva.

<sup>11</sup> Amennyiben nem releváns, törölendő vagy áthúzendó

<sup>12</sup> A megfelelő nyilatkozati rész alkalmazandó, a nem kívánt rész törölendő, áthúzendó

**Nyilatkozat**

a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése tekintetében 13

„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése”

**tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott ....., mint a ..... ajánlattevő (székhely: .....)  
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az eljárást megindító felhívásban és a kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

**az alábbi nyilatkozatot teszem:**

A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. § (1) bekezdés g)–k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az alkalmasságunk igazolására igénybevett más szervezet nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. § (1) bekezdés g)–k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>13</sup> Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő saját maga tekintetében köteles aláírni.

**Nyilatkozat**  
Változásbejegyzési eljárás vonatkozásában<sup>14</sup>

„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában.

Alulírott ....., mint a ..... ajánlattevő (székhely: .....)  
..... (*képviselési jogkör/titulus megnevezése*) ezennel felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m**

Társaságunk vonatkozásában cégügyben el nem bírált változásbejegyzési eljárás

van/nincs

folyamatban

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>14</sup> Közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevő csatolja nyilatkozatát.

**Nyilatkozat**  
a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján <sup>15</sup>

**„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése”**

**tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott ....., mint a ..... ajánlattevő (székhely: .....)  
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az eljárást megindító felhívásban és a kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

**az alábbi nyilatkozatot teszem:**

Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (4) bekezdése alapján, hogy cégünk

- a) nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá. <sup>16</sup>**
- b) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikrovállalkozásnak<sup>17</sup> minősül.**
- c) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint kisvállalkozásnak<sup>18</sup> minősül.**
- d) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint középvállalkozásnak<sup>19</sup> minősül.**

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>15</sup> Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő saját maga tekintetében köteles aláírni.

<sup>16</sup> Megfelelő aláhúzendó!

<sup>17</sup> Megfelelő aláhúzendó!

<sup>18</sup> Megfelelő aláhúzendó!

<sup>19</sup> Megfelelő aláhúzendó!



**NYILATKOZAT**  
a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján <sup>20</sup>

**„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése”**

**tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott ....., mint a ..... ajánlattevő (székhely: .....)  
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az eljárást megindító felhívásban és a kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

**az alábbi nyilatkozatot teszem:**

1. Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának az alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozóval szerződést kötünk:

A közbeszerzés azon része(i) <sup>21</sup> , amellyel összefüggésben alvállalkozóval szerződést kötünk

**vagy<sup>22</sup>**

Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyával összefüggésben nem kívánunk alvállalkozóval szerződést kötni.

2. Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az ajánlat benyújtásakor már ismert alábbi alvállalkozó(ka)t kívánjuk igénybe venni, feltüntetve az alvállalkozó(k) mellett a közbeszerzés tárgyának azon részét is, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik:

Az igénybe venni kívánt alvállalkozó	A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben alvállalkozóval szerződést kötünk

<sup>20</sup> Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő saját maga tekintetében köteles aláírni.

<sup>21</sup> Munkanemek/feladatok/egyéb tevékenységek

<sup>22</sup> A megfelelő rész kitöltendő, illetve a nem kívánt rész törlendő!

**vagy<sup>23</sup>**

Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozóink az ajánlat benyújtásakor még nem ismertek.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>23</sup> A megfelelő rész kitöltendő, illetve a nem kívánt rész törlendő!

**NYILATKOZAT**  
Felelősségbiztosításról

„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése”

**tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott ....., mint a ..... ajánlattevő (székhely: .....)  
..... (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az eljárást megindító felhívásban és a kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

**az alábbi nyilatkozatot teszem:**

1. Kijelentem, hogy nyertes Ajánlattevőként történő kihirdetésünk esetén vállaljuk, hogy – legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig a fenti tárgyú szerződéssel összefüggésben
  - 1.1. a kivitelezés teljes időtartamára szóló legalább 40 millió HUF/év és legalább 20 millió HUF/káresemény értéket elérő összkockázatú kombinált építési és szerelési (dologi- és felelősség) felelősségbiztosítási szerződést kötünk, vagy a meglévő kivitelezői (építési-szerelési) felelősségbiztosításunk a fenti összegre kiterjesztjük úgy, hogy az kellő fedezetet nyújtson, s kiterjedjen a teljes szerződés szerinti munkákra, a káreseménnyel kapcsolatos többletköltségekre (romeltakarítás, szakértői költségek, stb.), valamint a meglévő és szomszédos építményekre is.
  - 1.2. Tudomásul vesszük, hogy abban az esetben, amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezik az előírt felelősségbiztosításokkal, azt ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként értékeli. A biztosításoknak fedezetet kell nyújtania a tervezéssel összefüggésben felmerülő, valamint az építkezés folyamán az építési teljesítésben (meglévő szerkezetek, beépített anyagok, munka) keletkező károokra, a meglévő megmaradó épületekben keletkező károokra, harmadik személynek okozott dologi és személyi károokra.
2. Nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésünk esetén vállaljuk, hogy a fenti tárgyú szerződéssel összefüggésben a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékként a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 2 %-ának megfelelő összegű biztosítéket nyújtunk a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti módon a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában, a jótállási időszak utolsó napjáig tartó érvényességgel.

3. Nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésünk esetén a fenti tárgyú szerződéssel összefüggésben vállaljuk, hogy a szerződésben foglalt – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5 %-át meghaladó mértékű előleg igénylése esetén legkésőbb az előlegbekérő levél benyújtásának időpontjáig előleg-visszafizetési biztosítékot nyújtunk a Kbt. 134. § (6) bekezdésének a) pontja szerinti formában, melynek mértéke a szerződésben foglalt – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5 %-a és az igényelt előleg különbözetére jutó összeg. Tudomásul vesszük továbbá, hogy 5 %-ot meghaladó mértékű előleg igénylése esetén az előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása az előleg rendelkezésre bocsátásának feltétele,

4. A Kbt. 44. §<sup>24</sup> alapján kijelentem, hogy:

4.1. Az általunk benyújtott ajánlat **üzleti titkot** tartalmaz / nem tartalmaz<sup>25</sup>.

4.2. Az általunk benyújtott ajánlatban megjelölt - **elkülönített módon elhelyezett** - üzleti titoknak minősített dokumentumok nyilvánosságra hozatalát megtiltom, és kérem annak bizalmas kezelését. <sup>26</sup>

**Ajánlatunk üzleti titkot tartalmazó része(i) <sup>27</sup>:**

Üzleti titkot tartalmazó dokumentum megnevezése és a dokumentum oldalszámának megadása:

.....

A dokumentum üzleti titokká nyilvánításának részletes indoklása a Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdéseinek figyelembe vételével:<sup>31</sup>

.....

5. Tudomásul veszem, hogy amennyiben az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlatunk tartalma eltér a papír alapú ajánlatunk tartalmától, abban az esetben ajánlatkérő a papír alapon benyújtott példányt tekinti irányadónak.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>24</sup> Az üzleti titokká minősítés során kérjük figyelembe venni a Kbt. 44. § előírásait (azaz a teljes ajánlat nem nyilvánítható üzleti titokká)!

<sup>25</sup> A megfelelő szövegrész aláhúzendó, a nem kívánt rész törlendő/áthúzendó

<sup>26</sup> Amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, megfelelően kitöltendő, egyébként törlendő/áthúzendó

<sup>27</sup> Szükség esetén ismétlendő

**SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ**

**A szakember által betöltött pozíció:** műszaki vezető

**A szakember kamarai száma/nyilvántartási száma (amennyiben már rendelkezik jogosultsággal):** .....

<b>SZEMÉLYES ADATOK</b>	
<b>Név:</b>	
<b>Születési idő:</b>	
<b>Állampolgárság:</b>	

<b>ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK</b>		
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
<b>Mettől (év)</b>	<b>Meddig (év)</b>	<b>Intézmény megnevezése / Végzettség</b>

<b>MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK</b>		
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
<b>Mettől (év)</b>	<b>Meddig (év)</b>	<b>Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése</b>

<b>KÉPZETTSÉG/SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA</b>					
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)					
<b>Korábbi projektek ismertetése</b>	<b>Időpontja</b>		<b>Szakmai tapasztalat számított időintervalluma (hónap)</b>		<b>Ellátott funkciók, feladatok és beosztások ismertetése (kiemelve a korábbi projektek esetében a szakmai tapasztalatként értékelésre kerülő „<u>kivitelezés helyszíni irányítása</u>” feladatok ellátását)</b>
	<b>Mettől (év, hónap)</b>	<b>Meddig (év, hónap)</b>	<b>átfedés nélkül</b>	<b>átfedéssel csökkentve</b>	
Szakmai gyakorlat (összesen hónap)*				_____ hónap**	

\*: A gyakorlati idő meghatározása:

- az adott – az értékelés során szakmai tapasztalatként figyelembe vehető - projekt vonatkozásában az év, hónap adatokkal megadott hónapok kerülnek összeadásra, úgy, hogy
  - o az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába
  - o a projekt kezdő és záró hónapja is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába
  - o a projekt kezdő és záró hónapjába nem lehet beleszámítani a garanciális időszak hosszát, csak a szerződéskötéstől a műszaki átadás lezárásáig tartó időszakot
  - o

\*\* : Ezen hónap érték kerül a felolvasólapra

### **EGYÉB:**

Jogosultság elérési útvonala (amennyiben már rendelkezik jogosultsággal): .....

#### **Rendelkezésre állási nyilatkozat:**

Alulírott ....., „**A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése**” tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában, mint a szerződés teljesítésében résztvevő **felelős műszaki vezető** szakember kijelentem, hogy ajánlattevő nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama alatt az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották. Nyilatkozatommal kijelentem továbbá, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....  
szakember saját kezű aláírása

### **III SZERZŐDÉSTERVEZET**

## VÁLLALKOZÁSI - KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS (tervezet)

amely létrejött egyrészről **Sirok Községi Önkormányzat** (székhely: 3332 Sirok, Borics Pál út 6. adószáma: 15379229-2-10, statisztikai számjele: 15379229-8411-321-10.) képviseli Tuza Gábor polgármester, mint **Megrendelő** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről az ..... (székhely: ....., Cégjegyzékszám: ....., Adószám: ....., Vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási szám: ....., Bankszámlaszám:....., telefon: ....., E-mail: .....) képviseli ..... mint **Vállalkozó** (továbbiakban **Vállalkozó**, együttes említésük esetén: „**Szerződő Felek**” vagy „**Felek**”) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

### I. ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) „**A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése**” tárgyban indított közbeszerzési eljárást (továbbiakban: „Közbeszerzési Eljárás”). Vállalkozó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként a Felek jelen közbeszerzési szerződést (a továbbiakban: „Szerződés”) kötik egymással.

### II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen Szerződés törzsszövege tartalmazza. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különösképpen az alábbi dokumentumok:

1. sz. melléklet: Ajánlattételi felhívás és a további közbeszerzési dokumentumok („Dokumentáció”), illetve annak módosításai, beleértve a kiegészítő tájékoztatásokat is (amennyiben ilyenre sor került)
2. sz. melléklet: Kiviteli tervdokumentáció
3. sz. melléklet: Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma
4. sz. melléklete: Biztosítási kötvény másolata
5. sz. melléklet: Vállalkozó Kbt. 136. § (2) bekezdés szerinti meghatalmazása (amennyiben Vállalkozó külföldi adóilletőségű)
6. sz. melléklet: Jótállási biztosíték, illetve a rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentum *(a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig csatolandó)*
7. sz. melléklet: Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozókról

### III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS A SZERZŐDÉS TÁRGYÁT ÉRINTŐ KIJELENTÉSEK

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja „**A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése**” tárgyú munka keretében a 3332 Sirok, Liget utca 21. HRSZ: 567/1 telken az óvoda energetikai korszerűsítését, kivitelezését (a továbbiakban a „Munka”) a jelen Szerződésben meghatározott díjért.

Vállalkozó kijelenti, hogy a részére átadott a Munkához kapcsolódó terveket kellő szakmai tapasztalatokkal rendelkező kivitelezőtől elvárható gondossággal ellenőrizte és azt a Munkák megvalósítására alkalmasnak találta a megállapított vállalkozói díj (a továbbiakban: „**Vállalkozói Díj**”) ellenében. Amennyiben Vállalkozó ezt a kötelezettségét megszegte, úgy Megrendelő még a Szerződés teljesítési határidejét megelőzően élhet a Ptk. 6:151. § (2) bekezdése szerinti jogaival. Ennek keretében Megrendelő – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte esetén – gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait.



2. A Szerződés teljesítése során használt anyagokkal, minőségbiztosítással kapcsolatos előírásokat, továbbá a kivitelezési tevékenységre vonatkozó követelményeket (mennyiségi és minőségi mutatókat) a szerződéses okmányok tartalmazzák.

3. Vállalkozó a Szerződés teljesítését Megrendelő által rendelkezésre bocsátott műszaki tervek, Vállalkozó nyertes ajánlata és Megrendelő utasításai szerint a hatályos jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, és szakmai szokásoknak megfelelően köteles végezni. Vállalkozó a Szerződésben vállalt valamennyi szolgáltatást műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben köteles teljesíteni. Megrendelő, mint építtető hozzájárul alvállalkozó igénybevételéhez.

4. Felek jelen Szerződés tárgyát a Ptk. szerint oszthatatlannak tekintik, függetlenül a pénzügyi részszámlázástól. Felek rögzítik, hogy részleges műszaki átadás-átvétel semmilyen mértékben nem teszi a Szerződés tárgyát oszthatóvá.

#### **IV. TERVEK, ENGEDÉLYEK**

1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkák végzése és szervezése során figyelemmel kell lennie arra, hogy a kivitelezési területen, vagy annak környezetében más vállalkozó is végezhet munkát. A nem megfelelő munkaszervezésből eredő mindennemű kárt a Vállalkozó köteles viselni.

2. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a kiviteli terveket átadta Vállalkozó részére. Az elektronikus formában rendelkezésre bocsátott kiviteli tervek nyomtatása a számára szükséges példányban Vállalkozó feladata.

#### **Felek rögzítik, hogy a beavatkozás NEM építési engedély köteles tevékenység.**

3. A Vállalkozó által a Megrendelő rendelkezésére bocsátott bármilyen dokumentációt a Megrendelő jogosult észrevételezni. A Megrendelő köteles az észrevételeit a Vállalkozó ilyen irányú írásbeli megkeresésétől számított 5 (öt) munkanapon belül megtenni. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli megkeresésétől számított 5 (öt) munkanapon belül nem válaszol, a Vállalkozó a Megrendelő rendelkezésére bocsátott dokumentumot, javaslatot Megrendelő részéről elfogadottnak tekinti.

4. A Megrendelő és a Vállalkozó a Szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathat, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. A Felek az egyeztetésen csak a Vállalkozó által az ajánlatában megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő termékben egyezhetnek meg. Amennyiben a Felek az előzőek szerinti helyettesítő termék beépítéséről állapotodnak meg, a Szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ának szabályait megfelelően kell alkalmazni, figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. §-ában foglaltakra.

#### **V. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ, ÜTEMEZÉS, A TELJESÍTÉS MÓDJA**

##### **1. A munkaterület átadása és a teljesítés kezdő időpontja:**

Megrendelő az építési munkaterületet Vállalkozó részére a Szerződés teljesítéséhez alkalmas állapotban legkésőbb a szerződéskötést követő 5 munkanapon belül köteles átadni, melynek megtörténtét Felek jegyzőkönyvben kötelesek rögzíteni. Megrendelő köteles a munkaterület átadásával egyidejűleg ismertetni a Vállalkozóval a munkahely munkavédelmi, tűzrendészeti és vagyonvédelmi sajátosságait. A munkaterületre vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Műszaki Leírás tartalmazza.

##### **2. Teljesítési véghatáridő:**

Felek az alábbi ütemezésben állapodnak meg:

A Szerződés tárgyát képező munka végteljesítési határideje: a szerződés hatályba lépésétől számított 5 hónap, de a támogatási szerződésben vállalt mérföldkövel összhangban legkésőbb 2018. október 31. Megrendelő előtejesítést elfogad.

A teljesítés ütemezése a jelen Szerződés X.6. pontjában foglaltakhoz igazodik.

Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a Szerződés határidőre történő teljesítéshez Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik.

### **3. A teljesítés helye, az építési munkaterület:**

A teljesítés helye, az építési munkaterület:

3332 Sirok, Liget utca 21. HRSZ: 567/1

NUTS Kód: HU312

### **4. Felelős műszaki vezető:**

A Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a felelős műszaki vezető a kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokkal összhangban teljesítse.

A munka folyamatára vonatkozó minden jóváhagyást, megtagadást, utasítást, értesítést a Vállalkozó részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, amikor azokat a felelős műszaki vezető átvette a Megrendelőtől.

A felelős műszaki vezetők - ideértve a Szerződésben meghatározott szakági felelős műszaki vezetőket is - személyének megváltoztatása esetén arról haladéktalanul értesíteni kell a Megrendelőt.

### **A Vállalkozó felelős műszaki vezetői:**

#### **Építész<sup>28</sup>:**

Név: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Cím: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Telefon: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Fax: [szerződéskötéskor kitöltendő]

E-mail: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Kamarai névjegyzéki szám: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Kivitelezési munkák helyszíni irányításában szerzett szakmai tapasztalata: ..... hónap<sup>29</sup>

### **A Megrendelő részéről a Vállalkozó részére utasításokat adó és az építési naplóba bejegyzésekre jogosult személy(ek) a következő(k):**

Név: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Cím: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Telefon: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Fax: [szerződéskötéskor kitöltendő]

E-mail: [szerződéskötéskor kitöltendő]

### **5. A Megrendelő építési műszaki ellenőre:**

Cégnév: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Székhely: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Név: [szerződéskötéskor kitöltendő]

<sup>28</sup> Az ajánlattétel során az értékelési szempont tekintetében megadott személy

<sup>29</sup> Az ajánlatban értékelésre került adattal egyezően (értékelt maximum: 36 hónap)

Cím: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Telefon: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt és a műszaki ellenőrt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a műszaki tartalomhoz képest a Munkát eltérően végezni csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően lehet.

6. A munkavégzéshez esetlegesen szükséges külső vagy belső ideiglenes tárolóterületek, felvonulási létesítmények építése és karbantartása a Vállalkozó feladatát és költségét képezi.

7. A Felek rögzítik, hogy az építési napló vezetésének szabályozását a Felek a vonatkozó jogszabályokkal egyezően szabályozzák.

#### **8. Átadás-átvétel:**

Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó az egyes ütemek (teljesítési szakaszok) elkészültét köteles a Megrendelőnek írásban, részjelentés megküldésével bejelenteni, figyelemmel a jelen Szerződés X. 6. pontjában foglaltakra Megrendelő a részjelentés kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül köteles írásban nyilatkozni a Vállalkozó által benyújtott részjelentés elfogadásáról, feltételekkel/módosításokkal történő elfogadásáról vagy elfogadásának megtagadásáról. A részletekben történő teljesítésigazolás és a Vállalkozói Díj részletekben történő megfizetése nem teszi a Vállalkozó munkáját osztható szolgáltatássá.

8.1. Jelen Szerződés keretében megvalósuló építési beruházás építőipari kivitelezési tevékenységének befejezését követően műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni.

8.2. Vállalkozó köteles Megrendelővel írásban közölni a Szerződés teljesítését („készre jelentés”). Az átadás-átvételi eljárást a készre jelentés kézhezvételét követő 15 napon belül - vállalkozóval egyeztetett időpontban - kell megkezdeni, amelyre szükséges meghívni az illetékes szervezeteket is. Az átadás-átvételi eljárásra annak megkezdésétől számított 30 naptári nap áll rendelkezésre.

8.3. A műszaki átadás-átvételi eljárásról elektronikus jegyzőkönyvet (a továbbiakban: e-jegyzőkönyvet) kell készíteni és azt az építési naplóhoz mellékként csatolni. A jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben meghatározott tényeket.

8.4. Ha az építető a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az e-jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási elektronikus jegyzőkönyv vagy elektronikus hibajegyzék, elektronikus hiányjegyzék is készült, akkor azt is az építési naplóhoz mellékként kell csatolni.

A Vállalkozó vagy annak felelős műszaki vezetője a mennyiségi és minőségi hibák, hiányosságok kijavítását követően az e-teljesítésigazolási naplórészben rögzíti a szerződésben vállalt és elvégzett tevékenységet tartalmazó e-teljesítési összesítőt.

8.5. A műszaki átadás-átvételi eljáráson felmerült és az e-jegyzőkönyvbe vett hibák, hiányosságok kijavítását követően kiállított – a Vállalkozó teljesítéséhez kapcsolódó – e-teljesítésigazolás alapját az elektronikus műszaki igazolás (a továbbiakban: e-műszaki igazolás) képezi. Megrendelő vagy az általa megbízott építési műszaki ellenőr a Vállalkozó teljesítésének ellenőrzését követően

a) e-teljesítésigazolást állít ki az e-műszaki igazolásban rögzített kivitelezési munkák meghatározásáról, az elvégzett építőipari kivitelezési tevékenység mértékéről, mennyiségéről és minőségéről, a teljesítés időpontjáról és a számlázható összegről vagy

b) a 16. § (3) bekezdés p) pontja szerinti esetben e-műszaki igazolást állít ki a teljesített kivitelezési munkák meghatározásáról, az elvégzett építőipari kivitelezési tevékenység mértékéről, mennyiségéről és minőségéről, a teljesítés időpontjáról és a feladat ellátására vonatkozó szerződésében meghatározottak szerint javaslatot tesz a fővállalkozó kivitelező által számlázható összeg meghatározására.

**8.6. A Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás keretében köteles átadni a Megrendelőnek 2 (kettő) példány átadási dokumentációt magyar nyelven, mely minimálisan az alábbiakat tartalmazza:**

- az irányadó jogszabályoknak megfelelően elkészített megvalósulási dokumentáció;
- karbantartási és kezelési utasítás;
- minőségbiztosítási jegyzőkönyv;
- mérési jegyzőkönyvek, megfelelőségi igazolások;
- szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek;
- szabványosított és nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatai;
- kivitelezői (megfelelőségi) nyilatkozat; felelős műszaki vezetői nyilatkozat;
- valamennyi hatósági és közmű-nyilatkozat;
- a közreműködő alvállalkozók listája (elérhetőségekkel) a közreműködés lényeges adataival;
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma);
- minden olyan levelezés, jegyzőkönyv másolata, amely a kivitelezéssel kapcsolatban lényeges információkkal bír a későbbi esetleges vitás kérdések eldöntésére;
- az üzemeltetési, karbantartási munkák elvégzésére üzemeltetési, használati előírások és feltételek könyvei

Felek megállapodnak, hogy az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának feltétele az átadási dokumentáció hiánytalan átadása; annak rendelkezésre bocsátásáig a Megrendelő jogosult az átvételt megtagadni.

8.7. Megrendelő a munkák átvételét mindaddig megtagadhatja, amíg bármely, a rendeltetésszerű használatot befolyásoló hiba, vagy hiány áll fenn (Ptk. 6:247. § (2) és (3) bekezdés). Nem tekinthető rendeltetésszerű használatra alkalmasnak a teljesítés, ha több kisebb jelentőségű hiba javítása a Szerződés tárgyának zavartalan használatát akadályozza, vagy a hibák megszüntetése során a Szerződés tárgyának használata balesetveszéllyel járna.

## **VI. TÖBBLETMUNKA ÉS PÓTMUNKA**

1. A Szerződés keretében többletmunka (tervben szereplő, de a költségvetésből hiányzó, vagy abba nem kellő mértékben felvett munka) csak a Ptk. 6:245. §-ban meghatározott esetben számolható el.

2. Megrendelő az esetlegesen felmerülő pótmunkákra tartalékkeretet nem biztosít.

## **VII. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

### **1. A Megrendelő jogosult:**

- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt vagy hiányolt munkákat, a Vállalkozó költségére, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat nem javítja, illetve nem pótolja, a Vállalkozó garanciális felelősségvállalásának megtartásával.

- Vállalkozónak a jelen Szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatos tevékenységét önállóan vagy Megrendelővel szerződéses viszonyban álló képviselője révén ellenőrizni olyan módon, hogy Vállalkozó teljesítését Megrendelő ezirányú tevékenysége ne akadályozza.

- a beruházás teljes időszakában annak megvalósulásáról, vagy egyes kérdéseiről bármikor írásos tájékoztatást kérni, a keletkezett iratokba betekinteni, azokról másolatot kérni.

## 2. Megrendelő köteles:

- Vállalkozó részére a kivitelezéshez szükséges munkaterületet rendelkezésre bocsátani.
- Vállalkozó részére a Szerződés szerinti díjakat megfizetni.
  
- a kivitelezési dokumentációt Vállalkozó részére szolgáltatni. Felek rögzítik, hogy arra a szerződéskötést megelőzően sorkerült.
  
- az építési napló adatai alapján saját maga vagy nevében eljáró személy (szervezet) révén ellenőrizni, hogy a Szerződés teljesítése során a Vállalkozó teljesítésében kizárólag a megadott alvállalkozó(k) vesz(nek) csak részt.
  
- a teljesítésbe bevonható helyi és/vagy térségi munkaerő és/vagy alvállalkozók és/vagy beszállítók listáját - Vállalkozó ilyen irányú igénye esetén – rendelkezésre bocsátani.

## 3. Megrendelő utasítási jogának gyakorlása

Vállalkozó köteles Megrendelő által adott valamennyi utasítást teljesíteni, eltekintve attól, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére, avagy a vagyonzbiztonság (ideértve az adatvagyon is) veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben jogszerűen megtagadhatja a Vállalkozó az utasítás teljesítését. Megrendelő vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására Vállalkozó köteles Megrendelő jelen Szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja Megrendelő az utasítást, úgy köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja Vállalkozó.

Megrendelő utasításai a teljesítést nem tehetik terhesebbé Vállalkozó számára. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó teljesítésének terhesebbé tételét különösen nem jelenti az a körülmény, ha olyan utasítást ad Megrendelő, mely azt a célt szolgálja, hogy a Szerződés teljesítése alatt is a lehető legteljesebb mértékben működjenek a meglévő rendszerek.

## **VIII. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

### **1. Vállalkozó akadályközlési kötelezettsége**

Vállalkozó köteles Megrendelőt az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti. (a továbbiakban: „akadályközlő levél”). Az akadályközlő levél a Szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, a Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és Szerződésen alapuló jogait nem érinti. A haladéktalan értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős, utólagosan nem hivatkozhat ebbéli tájékoztatási kötelezettsége megsértésére előnyök szerzése céljából, kötelezettsége, felelőssége kimentése érdekében.

### **2. Előteljesítés**

**Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a Szerződésben rögzített teljesítési véghatáridőkhöz képest előteljesítésre Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása mellett jogosult.**

**3. Vállalkozó köteles az elvégzendő kivitelezési munkákat a környező forgalom akadályozása nélkül, annak, és a környezetben lévő épületek megközelíthetőségének folyamatos, zavartalan biztosításával megvalósítani.**

**4. Vállalkozó köteles a munkákat úgy megvalósítani, hogy a munkavégzés ütemezése és organizációja a természeti és épített környezetet ne károsítsa.**

**5. Vállalkozó feladatát képezi a megvalósítás közben a helyszíni felelős műszaki vezetői feladatok elvégzése és a szakszerű, körültekintő építésvezetés személyi és technikai feltételeinek biztosítása is a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.**

6. Vállalkozó feladatát képezik a megvalósítás közben a helyszíni munkavédelmi kiépítések, felszerelések és berendezések létesítése, beszerzése, helyszíni biztosítása, valamint a jogszabályi előírásoknak megfelelő munkavédelmi koordináció és munkavédelmi irányítás biztosítása is

7. A jótállási és a szavatossági időszakban Vállalkozó a garanciális, illetve szavatossági kötelezettségként köteles az igény és szükség szerinti rendelkezésre állást biztosítani, valamint a garanciális, illetve szavatossági bejárásokon megjelenni, a jótállás, illetve szavatosság keretében felmerülő garanciális, illetve szavatossági kötelezettségeinek és feladatainak eleget tenni.

8. Vállalkozónak be kell tartani az építés közbeni minőségellenőrzésnél, illetve az elkészült munka minőségi tanúsításánál a magyar szabványokban, az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben, továbbá az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben előírtakat.

9. Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelő, illetőleg képviselője számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, hogy a Megrendelő megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés helyszínét, az anyagok, termékek, szerkezetek és berendezések minőségét, köteles továbbá hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, illetve intézkedni az iránt, hogy a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak, a hatóságok részt vehessenek.

10. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39-39/A. §-aiban foglaltak betartása teljes mértékben Vállalkozó felelőssége.

#### 11. Munkaterülettel kapcsolatos vállalkozói kötelezettségek:

- A munkaterület átadását követően Vállalkozó köteles biztosítani a munkaterületen történő folyamatos és tervszerű munkavégzést.
- Vállalkozó feladata saját munkaterületének felelős őrzése, a munkájához szükséges szociális létesítmények, tároló területek és egyéb melléklétesítmények kialakítása, valamint vállalkozásának befejezésekor ezek elbontása, elszállítása. A rongálásokból, a munkaterület nem megfelelő őrzéséből eredő, vagy arra visszavezethető hibák kijavítása a Vállalkozó feladata, amelyet térítésmentesen köteles elvégezni. Vállalkozói feladat a kivitelezési munkához szükséges valamennyi segédszerkezet telepítése, helyszínen tartása, mozgatása és a kivitelezés befejezésekor a munkaterületről történő eltávolítása.
- A Vállalkozó a munkavégzés során a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és az 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelete a munkavédelmi törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról, valamint az 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról rendelkezéseit köteles betartani.

#### 12. Zöld közbeszerzés

A Megrendelő a „zöld közbeszerzésre” vonatkozó kötelezettségvállalásának teljesítése érdekében előírja, hogy a Megrendelővel történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Vállalkozónak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a Szerződő Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. A teljesítés során csak azok a dokumentumok kerülnek kinyomtatásra, amelyek nyomtatott változatát a Támogató kéri, ill. a Vállalkozó és a Megrendelő dokumentálási rendje minimálisan előírja, vagy a szerződés teljesítéséhez feltétlenül elengedhetetlen – és azok is csak a minimálisan szükséges példányszámban. Az A4-es méretű dokumentumok legalább

80%-ának nyomtatását kétoldalasként kell végezni. A projekt Megrendelőknél lévő dokumentációjába kerülő A4-es méretű dokumentumok, csak újrahasznosított papíron adhatók át a Vállalkozó részéről. A papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása a kétoldalas nyomtatás (amennyiben a készülék tudja), környezetbarát szerkesztési elveket alkalmaz (minimális margó, minimális fehér hely, kisebb betűméret, természetesen az olvashatóság szem előtt tartásával), elektronikusan kommunikál, amikor lehetséges. A használt lapokat szelektáltan gyűjti, a tonereket, tintapatronokat újratölteti. Az utazásokat csökkentése érdekében elsődlegesen elektronikus úton kommunikál.

A kivitelezés során be kell tartani „a levegő védelméről” szóló 306/2010. (II. 14.) Korm. rendelet előírásait, építés közben a munkagépek károsanyag kibocsátásával nem lehet túllépni „a levegőterheltségi szint határértékeiről és a helyhez kötött légszennyező pontforrások kibocsátási határértékeiről” szóló 4/2011. (I.14.) VM rendelet rendeletben foglaltakat.

A Vállalkozó köteles betartani „az építési és bontási hulladékok kezelésének részletes szabályairól” szóló 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet előírásait, valamint az építési hulladékokat kizáróan a Környezetvédelmi Felügyelőségi engedéllyel rendelkező szeméttelpre, vagy hulladéklerakóra szállíthatja el.

A veszélyes hulladékok vonatkozásában a Vállalkozó köteles betartani „a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól” szóló 225/2015. (VIII.7.) Korm. rendelet előírásait.

## **IX. A VÁLLALKOZÓI DÍJ**

1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Vállalkozói Díj a Szerződés minden vállalkozói feltételének teljesítése mellett a Megrendelő által átadott dokumentumokban megjelenített műszaki tartalom és műszaki színvonal teljes körű megvalósítására vonatkozik, függetlenül a terv, vagy a költségvetés, vagy a felsorolt kiegészítő dokumentumok esetleges hibáitól, hiányaitól.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a Vállalkozói Díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak.

3. A Szerződés egyösszegű (átalányáros) típusú. A jelen Szerződésben meghatározott munka hiánytalan és hibátlan elvégzéséért megállapított Vállalkozói Díj összege nettó: .....Ft azaz ..... Forint.

4. A Vállalkozói Díj, mint átalánydíj magában foglalja mindazon költséget és díjat, ami a Szerződés szerinti Munka hibamentes, hiánytalan, szabályos, működésre kész és szakszerű kivitelezéséhez és beüzemeléséhez szükséges, valamint a Szerződés szerint megszerzett szerzői jogok (kizárólagos felhasználási jogok) értékét, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet. A Vállalkozó kijelenti, hogy az átalánydíjat a Munka és a helyszín ismeretében, továbbá az árazatlan költségvetési kiírás alapján adta meg.

5. A szerződéses Vállalkozói Díjért a Vállalkozó teljes körűen és hiánytalanul vállalkozik a Szerződés tárgyának a megvalósítására. A Felek megállapodnak, hogy a megállapított Vállalkozói Díj semmilyen körülmények között nem növekedhet, akkor sem, ha a kalkulációból esetlegesen valamelyik tétel teljesen kimaradt, vagy mennyiségi eltérés mutatkozik. A Vállalkozói Díj a Vállalkozó jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésének teljes költségét fedezi, valamennyi anyag- és munkadíjköltséget, vámot és a vállalkozás teljesítésével kapcsolatban felmerült egyéb költséget, ideértve a felelős műszaki vezető által nyújtandó szolgáltatásokat is és minden egyéb mellékköltséget (pl.: a Vállalkozó ajánlata mellékletei készítésének, a biztosítás, az engedélyeztetés, a szállítás, az ideiglenes szolgáltatások, a felvonulási terület, a mintavételezés és ellenőrzés, az előre nem látható események és jogdíjak költségei stb.), függetlenül azok jogcímétől. Tartalmazza továbbá azon munkák

elvégzésének ellenértékét is, amelyeket a Tervdokumentációkban külön nem tüntettek fel, azonban a szakmai szokások szerint a Szerződés tárgyának kifogástalan létrehozásához szükségesek, továbbá olyan munkák, ráfordítások költségeit, illetve a technikai, illetve minőségi követelményekből eredő többletráfordítások költségeit, amelyek a Szerződés tárgyának rendeltetésszerű használathoz szükségesek. A Vállalkozói Díjon felül Vállalkozó egyéb címen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt.

6. A Megrendelő jelen Szerződés tárgya szerinti kivitelezési munkákat az 1524/2017.(VIII.14.) Korm. határozat alapján nyújtandó támogatásból finanszírozza.

## **X. FIZETÉSI FELTÉTELEK**

1. Az ajánlattétel, az elszámolás, a Szerződés és a kifizetés pénzneme: magyar Forint.

2. Az ellenszolgáltatás az igazolt teljesítéseket követően Vállalkozó által benyújtott rész /végszámla alapján átutalással – magyar Forintban - kerül kiegyenlítésre a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései és a Kbt. 135. § (5)-(6) bekezdése szerint - a helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Megrendelő részéről teljesítésigazolás kiadására jogosult személy: *[szerződéskötéskor kitöltendő]*

A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1)-(2) bekezdéseinek a rendelkezései az irányadóak.

3. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően, a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglalt szabályok szerint történik a szerződésben foglalt ellenérték kifizetése.

5. Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét, hogy a 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 27. § (2) bekezdése alapján a Vállalkozóként szerződő fél az alvállalkozóval kötendő szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékeként legfeljebb a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 10-10%-át elérő biztosítékot köthet ki.

6. Vállalkozó három darab részszámla és a teljes körű műszaki átadás-átvétel lezárását követően egy darab végszámla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

Az első részszámla benyújtására Vállalkozó legalább 25 %-os készütség elérése esetén jogosult, a nettó vállalkozási ár 25%-ának megfelelő értékben.

A második részszámla benyújtására Vállalkozó legalább 50 %-os készütség elérése esetén jogosult, a nettó vállalkozási ár 25%-ának megfelelő értékben.

A harmadik részszámla benyújtására Vállalkozó legalább 75 %-os készütség elérése esetén jogosult, a nettó vállalkozási ár 25%-ának megfelelő értékben.

A végszámla a jelen szerződés III. pontjában meghatározott feladat szerződésszerű teljesítését követően nyújtható be a fennmaradó ellenérték erejéig.

7. Megrendelő a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján a Szerződésben foglalt - általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 10 %-ának megfelelő összegű előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja. Amennyiben Vállalkozó előleget igényel, úgy az a végszámlából kerül elszámolásra.



## **XI. KÖTBÉREK ÉS SZERZŐDÉST MEGERŐSÍTŐ BIZTOSÍTÉKOK**

Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése esetén késedelmi és meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

### **1. Késedelmi kötbér:**

A Szerződésben rögzített véghatáridő túllépése esetén a Vállalkozó, amennyiben a késedelem neki felróható, késedelme esetén minden egyes naptári napra, amellyel a befejezés késlekedik, nettó Vállalkozói Díj 0,5 %-a azaz .....- Ft/naptári nap mértékű kötbér fizetésére köteles, az ajánlatában foglalt vállalásának megfelelően. A késedelmi kötbér alapja a teljes nettó Vállalkozói Díj. A késedelmi kötbér maximuma a teljes nettó Vállalkozói Díj 15 %-a. A késedelmi kötbér maximumának elérése esetén Megrendelő jogosult elállni a Szerződéstől, illetve meghiúsulási kötbért követelni.

### **2. Meghiúsulási kötbér:**

A Vállalkozó a Szerződés teljesítésének meghiúsulása esetére a nettó Vállalkozói Díj 20%-ával megegyező összegű meghiúsulási kötbér megfizetését vállalja. A Felek a Szerződés teljesítését akkor tekintik meghiúsultnak, ha

- a Vállalkozó a teljesítést jogos/méltányolható ok nélkül megtagadja;
- a Vállalkozó a Szerződést jogellenesen felmondja vagy attól jogellenesen áll el;
- a Szerződés teljesítése a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül;
- a Vállalkozó a teljesítéssel – neki felróható módon –késedelembé esik, mely következtében a késedelmi kötbér mértéke eléri a nettó Vállalkozói Díj 15 %-át, és Megrendelő él a rendkívüli felmondás jogával;
- a Megrendelő által igényelt tevékenységek, illetve a létrehozott eredmény lényeges és ismétlődő súlyos hibája megállapítható vagy a Megrendelő által a Szerződésszerű teljesítésre meghatározott póthatáridő is eredménytelenül telik el;
- Vállalkozó ellen csőd- vagy felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul.

### **3. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések:**

3.1. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.

3.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. A késedelmi és hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

3.3. A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről.

### **4. Jótállási biztosíték:**

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevőként szerződő fél részére a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékeként a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 2%-ának megfelelő összegű biztosíték nyújtását írja elő, mely a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti módon történhet. A jótállási biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani és a jótállási időszak utolsó napjáig kell rendelkezésre állnia.

A biztosíték - az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő fizetési számlájára átutalással történő befizetése esetén - az alábbi bankszámmra teljesítendő: *[szerződéskötéskor kitöltendő]*

## **XII. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS**

### **1. Jótállás:**

#### **Vállalkozó garانتálja:**

- valamennyi, jelen Szerződésben és annak alapját képező szerződéses okmányban meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- hogy az általa létrehozott munka eredményeként létrejött rendszer minősége mind a felhasznált anyagok, mind a munka eredményeként létrejött rendszer szerkezete és kivitele szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- az építészeti munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványok és előírások betartását.

Vállalkozónak fent részletezett egységes jótállási kötelezettsége a Szerződés teljesítésétől (sikeres műszaki átadás-átvétel) számítva ..... hónapra<sup>30</sup> terjed ki. Ez alól kivételt képez az, ha a jogszabály ennél hosszabb időt állapít meg, amely esetben ez a hosszabb határidő a jótállás időtartama. Ezen felül Vállalkozó biztosítja a berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági (szavatossági) idejét.

Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, vagy a nem a Vállalkozónak felróható szerződésellenesen végrehajtott módosítás, rendeltetésellenes használatára vezethető vissza.

### **2. Szavatosság:**

Vállalkozót kellékszavatossági kötelezettség terheli, melynek szabályait a Ptk. tartalmazza. Amennyiben a beépített anyagok gyártója által vállalt időtartam ennél hosszabb, akkor ez az időtartam irányadó. Vállalkozó szavatolja, hogy a műszakilag és minőségileg kifogásolatlan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott minőségben teljesít. Az ettől eltérő minőségű teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére visszabontatni és újraépíttetni, melyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni úgy, hogy határidő módosulás ne történjen.

### **3. Közös rendelkezések:**

Jótállás és szavatosság körében a hibás eszközt, alkotórészt Vállalkozónak 5 munkanapon belül ki kell javítania, vagy ki kell cserélnie.

### **4. Felelősségbiztosítás:**

Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni.

A biztosítás legalább 40 millió HUF/év és legalább 20 millió HUF/ káresemény értéket elérő összkockázatú kombinált építési-szerelési (dologi és felelősség) felelősségbiztosítási szerződés. A felelősségbiztosítási szerződésnek a Szerződés szerinti Munka időtartamára kell vonatkoznia. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Szerződés teljes időtartama alatt rendelkezzen a felelősségbiztosítással.

Vállalkozó legkésőbb a szerződéskötés időpontjában köteles a felelősségbiztosítás meglétét igazolni, és a biztosítási kötvény kézhezvételét követően haladéktalanul köteles Megrendelő részére bemutatni felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát, egy másolati példányát pedig köteles átadni Megrendelő részére. Ennek elmaradása esetén Megrendelő Vállalkozót póthatáridővel felhívja a

---

<sup>30</sup> Nyertes ajánlattevő megajánlása szerint.

szertődészegés megszüntetésére és Megrendelő megtagadhatja a munkaterület Vállalkozó részére történő átadását. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő jogosult a Szerződéstől elállni.

### **XIII. A SZERTŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE**

#### **1. Módosítás:**

A Szerződés módosítása körében az alábbi alakiságok érvényesülnek: Jelen Szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a Szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a Szerződés módosítására nem alkalmas. A módosítás csak a Kbt. 141. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően történhet.

#### **2. Általános megszüntetés:**

Megrendelő a teljesítésig jogosult a Szerződéstől indokolás nélkül elállni, vagy azt felmondani a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, de köteles Vállalkozó kárát megtéríteni. Vállalkozót azonban fokozott kárenyhítési kötelezettség terheli.

#### **3. Rendkívüli megszüntetés:**

Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződészegése esetén – írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal – a Szerződést felmondani vagy attól elállni. A Megrendelő részéről történő azonnali hatályú felmondásra szolgáló oknak minősül, ha

- Vállalkozónak felróható késedelem folytán a késedelmi kötbér mértéke eléri a nettó Vállalkozói Díj 15 %-át;
- Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát 30 nap alatt nem javítja ki teljes körűen;
- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Vállalkozó jelen Szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak
- Vállalkozó bármilyen módon megteveszti az Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére

A felmondási idő – amennyiben a felmondás nem azonnali hatályú – kezdő időpontja az erről szóló értesítés kézhezvételének napja, legrövidebb időtartama pedig 15 nap. Felek rögzítik, hogy az adott Fél a felmondást, elállást közlő levélben köteles megjelölni, hogy azonnali hatállyal vagy felmondási idő közbeiktatásával kívánja a Szerződést megszüntetni. A Szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

**4. Elszámolás:** Amennyiben a Szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen Szerződéssel összefüggésben.

Amennyiben a Szerződés megszüntetésére Vállalkozónak felróható súlyos szerződészegés miatt kerül sor, úgy ilyen esetben Vállalkozónak csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

#### XIV. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdéstről, amely a jelen Szerződés teljesítésére kihatással lehet.

2. Felek közötti kapcsolattartók, és elérhetőségeik:

<b>Megrendelő részéről:</b>	
név:	[szerződéskötéskor kitöltendő]
Értesítési cím	[szerződéskötéskor kitöltendő]
telefon	[szerződéskötéskor kitöltendő]
e-mail	[szerződéskötéskor kitöltendő]

<b>Vállalkozó részéről:</b>	
név:	[szerződéskötéskor kitöltendő]
értesítési cím	[szerződéskötéskor kitöltendő]
telefon / fax	[szerződéskötéskor kitöltendő]
e-mail	[szerződéskötéskor kitöltendő]

3. A fent megnevezett képviselők személyének változásáról a Fél köteles a másik Felet haladék nélkül, ám legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni. A fent megnevezett képviselők képviseleti jogosultsága nem terjed ki a Szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve a jelen Szerződés módosítását eredményezné.

#### XV. VEGYES RENDELKEZÉSEK

##### 1. Szerződés hatálya:

Jelen Szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba.

##### 2. Irányadó jog:

Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen megállapodás egészére - így különösen a Szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a Szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a Szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására – a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 2017. évi XXVIII. tv.).

##### 3. Bírósági kikötés:

Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Felek a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi 130. tv. 25. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Egri Járásbíróság vagy a Egri Törvényszék kizárólagos illetékességének.

4. A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésből eredő bármely jogvitájuk miatti bírósági vagy hatósági eljárásnak nincs halasztó hatálya Vállalkozó Szerződés szerinti teljesítési kötelezettségére.

##### 5. Részleges érvénytelenség:

Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a Szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a Szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

#### 6. Jogról való lemondás hiánya:

Jelen Szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

#### 7. Szerződés bizalmas kezelése:

Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlatában elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtiltja.

**8. Titoktartás:** Jelen Szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a Szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Vállalkozó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Vállalkozót jelen Szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli.

#### 9. A Kbt. szerinti kötelező rendelkezések:

##### **9.1. Vállalkozó**

a) nem fizethet, illetve számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen Szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével.

9.2. A Szerződést a Vállalkozónak kell teljesítenie, ugyanakkor Megrendelő nem korlátozhatja Vállalkozó jogosultságát alvállalkozó bevonására, azonban az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át. A teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

9.2.1. A teljesítésbe Vállalkozó jelen szerződés 9. sz. melléklete szerinti alvállalkozókat kívánja bevonni.

9.2.2. Vállalkozó a később bevont alvállalkozók tekintetében a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

A Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.

9.2.3. Az alvállalkozó személyének változásakor a Vállalkozó köteles a Kbt. 138. § előírásait figyelembe venni.

9.3. A Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

9.4. Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

9.5. A Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a Szerződéstől elállhat, ha:

a) feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a Szerződés nem semmis.

10. Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen Szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

11. Vállalkozó ezúton is megerősíti minden az eljárás során tett nyilatkozatát, továbbá felelőssége tudatában kijelenti, hogy azok tartalma és jelen Szerződés között ellentmondás nem áll fenn.

12. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy tárgy szerinti munkával kapcsolatos tevékenysége során a Megrendelő érdekeit messzemenően szem előtt tartja és Megrendelő érdekeit sértő előnyöket, jogokat nem szerez.

13. Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy Vállalkozó képviselőjére és a jelen Szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megrendelő felé.

14. A szerződő Felek magukra nézve tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult a Szerződést, valamint a rendelkezésre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződészerű felhasználását ellenőrizni a jogszabályban meghatározott körben.

15. Vállalkozó kijelenti, hogy az általa jelen Szerződés 9.2.1. pontjában meghatározott alvállalkozók nem állnak az eljárást megindító felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

A Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően átlátható gazdálkodó szervezet.

**16. Egyéb rendelkezések:**

**Korrupció ellenes klauzula:** A Vállalkozó nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményre, amely a Szerződő felek részéről a mindenkor hatályos, közelet tisztaságára vonatkozó jogszabályok, korrupció ellenes törvények megsértését eredményezi. A Vállalkozó nem fogadhat el és nem ajánlhat fel, nem adhat, (illetve erre vonatkozóan nem állapodhat meg) bármely, Megrendelő megbízásából eljáró köztisztviselőnek, munkavállalónak, képviselőnek, illetve bármely, Megrendelő megbízásából eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az érintett személy jelen szerződéssel kapcsolatosan tárgyalások folytatására, szerződéskötésre, illetve teljesítésre hivatalosan nincs felhatalmazva, arra nem jogosult. A Vállalkozó köteles azonnal értesíteni a vele szerződéses kapcsolatban álló Megrendelőt, amennyiben jelen szerződéssel kapcsolatosan bármikor folytatott tárgyalások során, a szerződés megkötésére, illetve az azzal kapcsolatos teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül.

Jelen Szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselet szabályainak megtartásával saját kezűleg három példányban aláírták.

Kelt: Sirok, 2018. [...]

Kelt: Sirok, 2018. [...]

---

**Sirok Községi Önkormányzat  
képviseletében  
Tuza Gábor polgármester  
Megrendelő**

---

**...  
képviseletében  
[...]  
Vállalkozó**

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Sirok, 2018. ....

---

.....

.....

Sirok Községi Önkormányzat

**NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT ALVÁLLALKOZÓKRÓL**

(MINTA)

**„A siroki Kölyökvár Óvoda energetikai korszerűsítése” Határozott idejű megvalósítására.**

Alulírott ..... gazdasági szereplő (Vállalkozó), melyet képvisel: ..... nyilatkozom, hogy a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbi alvállalkozókat vonom be a szerződés teljesítésébe:

Az igénybe venni kívánt alvállalkozók megnevezése (cégnév/név, székhely/lakcím)	Alvállalkozó által elvégzendő feladat(ok)
[szerződéskötéskor kitöltendő]	[szerződéskötéskor kitöltendő]
[szerződéskötéskor kitöltendő]	[szerződéskötéskor kitöltendő]
[szerződéskötéskor kitöltendő]	[szerződéskötéskor kitöltendő]

Továbbá nyilatkozom, hogy a fenti alvállalkozóinkkal szemben nem állnak fenn a Kbt. 62 §. (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok.

Jelen nyilatkozatommal kötelezettséget válllok arra is, hogy a szerződés teljesítésének időtartama alatt előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelentek, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozó még nem lett megnevezve – a bejelentéssel együtt nyilatkozom vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtom arról is, hogy az igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

Tudomásul veszem továbbá, hogy a Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak az előzetesen bejelentett alvállalkozók vesznek részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1)<sup>31</sup> és (5)<sup>32</sup> bekezdésében meghatározott mértéket.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

<sup>31</sup> Építési beruházás esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át. Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

<sup>32</sup> Építési beruházás esetén a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.



## **IV. MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ**

*(A Dokumentáció mellékletét képezi)*